

Принято Педагогическим Советом  
Протокол №4 от «31» октября 2018г.

Утверждено и введено в действие  
Приказом №294 от «31» октября 2018г.  
Р.Х. Гайнутдинова



**Положение**  
**об Общественном Совете по питанию**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия №2»**  
**Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями на 23 апреля 2018 года); СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания» (с изменениями на 27 июня 2008 года); СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с изменениями на 6 июля 2011 года); Приказом Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»; Методических рекомендаций МР 2.4.5.0131-18 «Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 10 августа 2018 г.) и устанавливает порядок организации контроля качества питания в школе.

1.2. Общественный Совет по питанию является постоянно действующим общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи гимназии в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усиления контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания, а также обеспечения единства практики родительского контроля качества питания школьников в гимназии.

1.3. Деятельность членов Общественного Совета по питанию основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Структура Общественного Совета по питанию**

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников гимназии и представителей общественности (родители и законные представители). Общее количество членов Совета по питанию - 7 человек.

2.2 Председателем совета по питанию является директор гимназии. Из числа членов Совета по питанию назначается секретарь Совета по питанию.

2.3. В состав Общественного Совета по питанию входят:

Директор гимназии

Заместитель директора, ответственный за питание

Школьный фельдшер

Педагог-психолог

Члены родительского комитета (3 чел)

Состав совета по питанию утверждается директором гимназии на каждый учебный год.

### **3. Основные задачи работы Общественного Совета по питанию**

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в гимназии.

3.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в гимназии.

3.3. Координация деятельности гимназии в вопросах организации питания.

3.4. Пропаганда здорового питания среди обучающихся.

3.5. Контроль за организацией и качеством полноценного питания детей и качеством поступающей продукции.

### **4. Порядок и направления работы Общественного Совета по питанию**

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального опыта в области организации питания в МБОУ и способствует его развитию;
- консультативную работу по организации питания в школе;
- плановый систематический контроль за состоянием организации питания, хранения продуктов.

4.2. Осуществляет контроль:

- за санитарным состоянием обеденного зала и работой пищеблока (состояние пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи; соблюдение культуры обслуживания обучающихся;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов,
- оформление документации по организации питания, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением меню, за выполнением норм раскладки, вкусовым качеством предлагаемых блюд;
- за отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации детских организациях продуктов.

4.3. Совет проводит заседание не менее 2 раз в год, и по необходимости, оформляя заседания протоколами.

4.4. В начале учебного года формируется план работы Общественного Совета по питанию (в том числе в части проведения проверок). Проверки могут быть плановые и внеплановые. Внеплановые (экстренные) проверки осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных и представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций.

4.5. Осуществление выходов членов Совета фиксируется в Журнале общественного контроля по организации питания в гимназии. Отрицательные результаты проверки (где имеются нарушения) и решения Общественного Совета по питанию фиксируются протоколом. Члены Общественного Совета по питанию в таких случаях дают рекомендации об устранении выявленных нарушений в определенные Советом сроки. Протокол считается действительным при наличии кворума (3/4 состава Совета).

4.6. Деятельность Общественного Совета по питанию не идентична по своим целям и задачам с бракеражной комиссией, не дублирует его функций и не уполномочена ее заменять.

### **Права и обязанности членов Совета по питанию.**

5.1. Члены Совета по питанию МБОУ обязаны присутствовать на заседаниях Общественного Совета по питанию.

5.2. Члены Общественного Совета по питанию МБОУ имеют право:

- запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Общественном Совете по питанию предложений, поручений;
- принимать участие в анализе охвата горячим питанием обучающихся и вносить предложения по его увеличению;
- проводить внеплановые проверки в случае обращений, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или возникновения конфликтных ситуаций;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБОУ;
- проходить обучение по вопросам, связанным с организацией питания, в рамках образовательных проектов общеобразовательной организации;
- проводить опросы обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю;
- вносить предложения администрации общеобразовательной организации по улучшению процесса организации питания обучающихся;

- оказывать содействия администрации гимназии в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

#### 5.3. Члены Общественного Совета по питанию МБОУ обязаны:

- придерживаться этических норм поведения при проведении проверок;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования: (халат или куртка, головной убор), всем необходимо тщательно вымыть руки с мылом перед началом исследований;
- соблюдать федеральные и региональные законодательные акты, локальные нормативные акты общеобразовательной организации, санитарно-эпидемические требования;
- информировать педагогический коллектив, обучающихся и родительскую общественность о результатах проведенных проверок и принятых мерах.

5.4. Члены Общественного Совета по питанию МБОУ призваны не только контролировать работу столовой, но и оказывать всемерную помощь в организации рационального питания обучающихся, совместно с руководителем гимназии осуществлять мероприятия по улучшению организации качества питания. Всем членам Общественного Совета по питанию МБОУ рекомендовано иметь медицинские книжки или справку о состоянии здоровья при посещении пищеблока.